

Die nicht-gewinnorientierte Genossenschaft Kalkbreite wurde 2007 gegründet. 2014 konnte der Wohn- und Gewerbebau Kalkbreite mit 82 Wohnungen und einer Vielfalt an Gewerbebetrieben bezogen werden. Das zweite Projekt, das Zollhaus, mit 50 Wohnungen und weiteren Geschäften wurde Ende 2020 und Anfang 2021 bezogen.

Zur Verstärkung der Geschäftsstelle suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine Person für die

Sachbearbeitung Buchhaltung, 40%

Die Stelle wird als Ergänzung zur bestehenden Buchhaltungsstelle (bisher Alleinbuchhalter) neu geschaffen. Die geeignete Person sollte über eine hohe Selbständigkeit und viel Eigeninitiative verfügen.

Das sind deine Aufgaben:

- Debitoren: ESR-Dateien einlesen, Rechnungsstellung für Angebote der Genossenschaft, Sollstellung, Mahnläufe
- Kreditoren: Verbuchung Rechnungen (inkl. Kontrolle Kontierung, Unterschriftenreglement), Zahlungslauf erstellen, Bearbeitung der Mahnungen
- Kassen: Verbuchung und Beleg-Kontrolle
- Banken: Verbuchung
- Mithilfe bei der Erstellung der Abgrenzungen
- Mithilfe bei der Erstellung der Abstimmungen
- Mithilfe bei der Dokumentation für das interne Kontrollsystem (IKS)
- Mithilfe bei der Erstellung der Heiz- und Nebenkostenabrechnungen
- Mithilfe beim Jahresabschluss (nach OR)
- Mithilfe bei der Erstellung des Budgets

Bei Eignung:

- Stellvertretung Buchhalter*in
- Lohnbuchhaltung
- Mithilfe bei der Datenerfassung im neuen Buchhaltungsprogramm (Einführung im 2022 / 2023)

Das bringst du mit:

- Kaufmännische Lehre oder entsprechende Berufserfahrung plus mindestens zwei Jahre Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- gute MS Office Kenntnisse
- schnelle Auffassungsgabe und hohe Zuverlässigkeit
- selbstständige, strukturierte und exakte Arbeitsweise
- Zahlenaffinität

Für Fragen und Auskünfte: Andreas Baur (Buchhaltung) unter andreas.baur@kalkbreite.net abwesend vom 26.07.2021 bis 30.07.2021 und vom 09.08.2021 bis 13.08.2021).

Wir freuen uns auf dein vollständiges Bewerbungsdossier an unsere Personaladministratorin Regula Willi: regula.willi@kalkbreite.net.

Bewerbungsfrist: 22. August 2021

Die Bewerbungsgespräche finden am 2. und 3. September 2021 statt.